



รายงานการวิเคราะห์ผล
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย
อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index:CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

๑. หลักการและเหตุผล

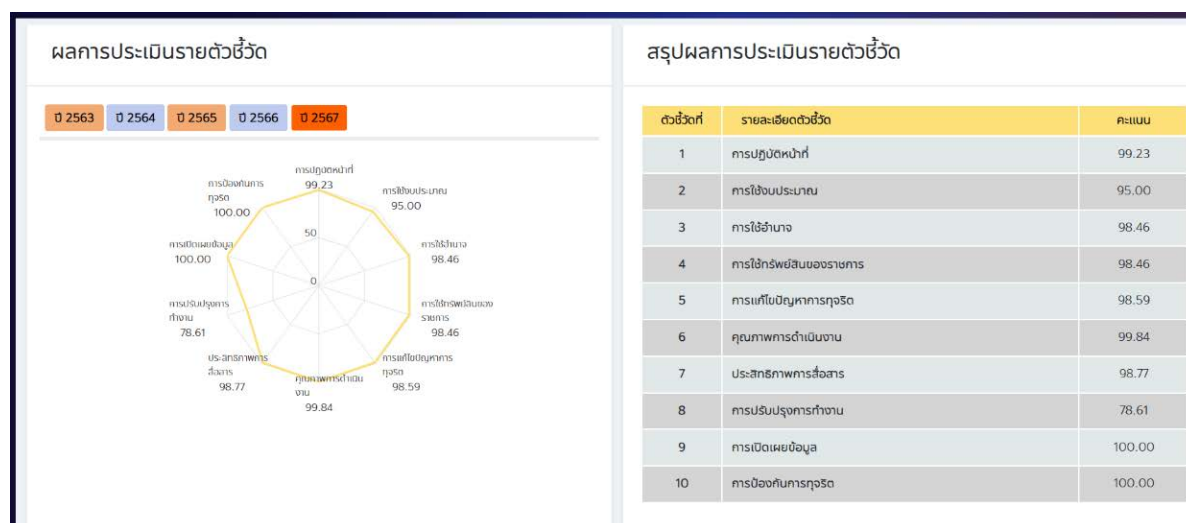
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย อำเภอสามพราณ จังหวัดนครปฐม ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๑,๓๖๔ ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๑๑ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ ผ่านดี เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า

๑. ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐
๒. การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐
๓. ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๘๔
๔. การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๒๓
๕. ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๗๗
๖. ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๕๙
๗. ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๔๖
๘. ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๔๖
๙. ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๐๐
๑๐. ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๘.๖๑

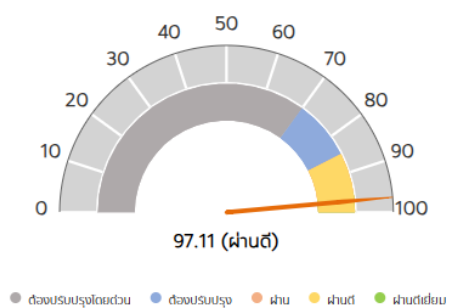
สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนเท่ากับสูงสุดร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คือ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ส่วนตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงานเห็นควรเพิ่มระดับคะแนนให้มากขึ้นกว่าเดิม เนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด ร้อยละ ๗๘.๖๑



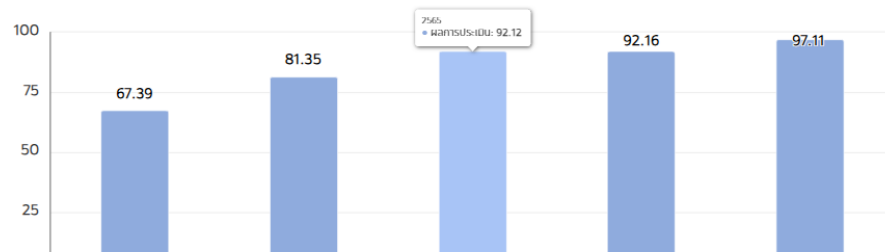
ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๑๘	๙๔.๖๒	๙๙.๒๓
การใช้งบประมาณ	๘๕.๗๒	๘๖.๒๒	๙๕.๐๐
การใช้อำนาจ	๘๙.๓๖	๙๑.๑๔	๙๘.๔๖
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๔.๘๒	๘๒.๓๖	๙๘.๔๖
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๕๘	๗๖.๙๒	๙๘.๕๙
คุณภาพการดำเนินงาน	๘๕.๙๙	๘๖.๑๗	๙๙.๘๔
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๗๐	๘๙.๙๕	๙๘.๗๗
การปรับปรุงการทำงาน	๘๕.๗๔	๘๖.๔๕	๗๘.๖๑
การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
รวม	๙๒.๑๒	๙๒.๑๖	๙๗.๑๑

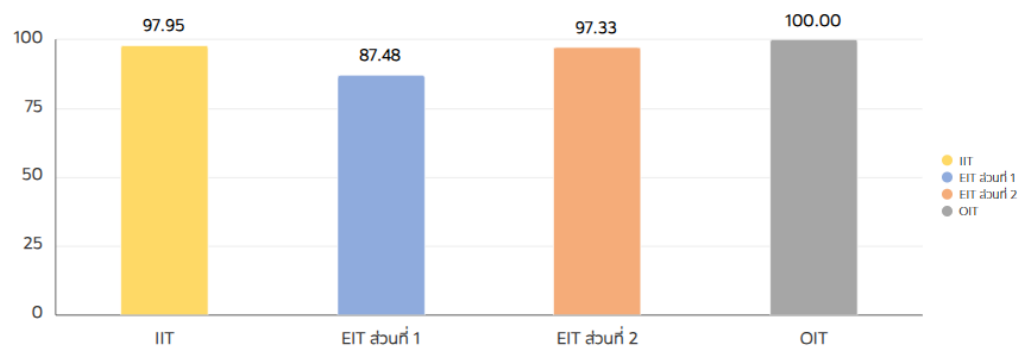
ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายการเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริต และประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๗.๑๑ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑๔ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๘) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๑๕ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์

๑๖ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๑๔ ,๐๑๕) พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก (อ้างอิงจาก ๐๑๖, ๐๑๗)

๑๗ ประเด็น ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานบางรายเคยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชา (อ้างอิงจาก ๐๒๐) นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการขับเคลื่อน

จริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (อ้างอิงจาก ๐๒๑)

๑๘ ประเด็น ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานบางรายเคยสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจ หรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) รวมถึงการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๓)

๑๑ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) และควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส จำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็น ถึงประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่อง (จุดอ่อน) ที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด) และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน (จุดแข็ง) ดังต่อไปนี้

๔.๑ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง (จุดอ่อน) ที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด) และแนวทางพัฒนา จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๗๘.๖๑ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายนอกหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปรับปรุงการทำงาน นับตั้งแต่มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบอย่างเป็นทางการไปตามวัตถุประสงค์ และให้ บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

แนวทางการพัฒนา

- ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวก และดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

- แจ้งช่องทางสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ การติดต่อ - สอบถามข้อมูลสื่อสารข้อมูลให้มีความหลากหลาย เข้าถึงง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Instagram และบนเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นและเข้าถึง ได้โดยง่าย เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้

๔.๒ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน (จุดแข็ง) และควรรักษามาตรฐานไว้ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็นคือ (๑) ข้อมูลพื้นฐานได้แก่ข้อมูลพื้นฐานข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงานได้แก่แผนดำเนินงานการปฏิบัติงานและการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณได้แก่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้แก่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงานได้แก่การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกัน การทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๘๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะและไม่พบว่ามีมีการเรียกรับสินบนแต่ทั้งนี้ควรมีการพัฒนาปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้นซึ่งควรเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจนเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนอีกทั้งควรมีช่องทางที่หลากหลายการบริการให้เกิดความโปร่งใสปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดียิ่งขึ้นและเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๒๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและ

ระยะเวลาที่กำหนดไว้สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานแต่อย่างไรก็ดีหน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๗๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนเห็นได้ว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนที่ควรรับทราบรวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการใช้บริการนอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๕๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังเห็นได้ว่าหน่วยงานควรทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลยและจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วยรวมทั้งหน่วยงานควรมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงานรวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๔๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๔๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงานซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก

(๙) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๕.๐๐เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานในประเด็น ในใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ รวมถึง มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งจะต้องเป็นไปด้วยความถูกต้องเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติหรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง

๕. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

การประเมินตามแบบ IIT , EIT และ OIT พบว่า ผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๖. การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย อำเภอสามพราณ จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย อำเภอสามพราณ จังหวัดนครปฐม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ดีขึ้น ดังนี้

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การวิเคราะห์ผล					
	คำร้อยละ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา	ข้อจำกัดของหน่วยงาน
๖๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	EIT Survey ๙๕.๐๐	๑. ปลูกฝังพฤติกรรมทางจริยธรรม ตามประมวลจริยธรรม ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทาง Dos & Don'ts อย่างเคร่งครัด เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและเป็นแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมความซื่อสัตย์สุจริต ในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. กำหนดขั้นตอนการให้บริการหรือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และปฏิบัติต่อผู้มารับบริการตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียม ๓. มีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น โดยการกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีการจัดทำแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานผลการดำเนินงานประจำปี และคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ผู้บริหาร/บุคลากรของกองการเจ้าหน้าที่ทุกงานแสดงเจตนารมณ์ร่วมกันว่าจะป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ด้วยความสุจริตโปร่งใส งดให้ งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติเคร่งครัด และก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่ดีอย่างยั่งยืน ต่อไป ๒. จัดการประชุมพิเศษบุคลากรใหม่ ปลูกฝังความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมและส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทาง Dos & Don'ts อย่างเคร่งครัด ๓. ปฏิบัติตามขั้นตอนการให้บริการหรือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และปฏิบัติต่อผู้มารับบริการตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียม ๔. จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน เผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๕. ให้บุคลากรจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เผยแพร่ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- การปฏิบัติงานให้บริการของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การวิเคราะห์ผล					
	คำร้อยละ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา	ข้อจำกัดของ หน่วยงาน
๓๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	EIT Survey ๙๘.๐๐	๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อ สาธารณะ ๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน ๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง ๔. มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ จัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหาร ส่วนตำบล ๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน ๖. มาตรการป้องกันการขัดแย้งระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ ๘. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล ๑. ประกาศเจตนารมณ์สุจริต โปร่งใส งดให้ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	- แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริต - ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนด มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริต - จัดทำประกาศเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรใน หน่วยงานและเผยแพร่ช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ / ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร/ปิดประกาศณสำนักงาน / แจ้งประชาสัมพันธ์ทางกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง ปากโหลง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- การประชาสัมพันธ์อาจจะยัง ไม่ทั่วถึงทำให้ประชาชนยังไม่ ทราบว่าหน่วยงานมีการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้า ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน

(๒) การให้บริการและระบบ E-Service

กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การวิเคราะห์ผล					
	คำร้อยละ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา	ข้อจำกัดของ หน่วยงาน
E๙ ท่านเคยใช้งานระบบการ ให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	EIT Survey ๘๐.๐๐	- ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการที่รวดเร็วมากขึ้นกว่าเดิม - เผยแพร่ผลการดำเนินงานการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงให้ประชาชนทราบ	สำนักปลัด	- ระบุถึงวัตถุประสงค์ขอบเขต ขั้นตอน ทรัพยากร และผลลัพธ์ของงาน - เขียนแผนผังกระบวนการเขียนขั้นตอนการดำเนินงาน การกำหนดข้อกำหนดและเงื่อนไข - เผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและนำไปปฏิบัติ	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- การเขียนคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอาจมีความซับซ้อนและยากต่อการเข้าใจ โดยเฉพาะถ้าหากเป้าหมายหรือกระบวนการทำงานมีความซับซ้อนมาก - บางครั้งพนักงานหรือผู้ใช้งานอาจเลือกที่จะไม่ปฏิบัติตามคู่มือหรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ นั้นอาจทำให้ไม่ได้ผลลัพธ์ตามที่คาดหวัง - คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอาจไม่ครอบคลุมทุกรายละเอียดหรือสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในปัจจุบัน

(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การวิเคราะห์ผล					
	คำร้อยละ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา	ข้อจำกัดของ หน่วยงาน
E๕ หน่วยงาน มีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่างชัดเจน	EIT Survey ๑๐๐	-มีเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็น ช่องทางหลักในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานในปัจจุบัน เนื่องจากเป็นช่องทางที่เข้าถึงได้ ง่าย สะดวก และรวดเร็ว -มีเพจหรือบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ ของหน่วยงาน และเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่หลากหลาย	สำนักปลัด	- การประเมินความพึงพอใจ ของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดบริการในรูปแบบที่ง่าย และสะดวก - รายงานผลการประเมินให้ ผู้บริหารทราบ - เผยแพร่ผลการประเมิน ความพึงพอใจให้บุคลากร ภายในหน่วยงาน และ ประชาชนทราบ	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-หน่วยงานอาจขาดบุคลากร ที่มีความเชี่ยวชาญด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศเพียง พอที่จะพัฒนาและดูแล ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่ทันสมัยและมี ประสิทธิภาพ -ขาดบุคลากรที่มีความ ชำนาญในการรวบรวม วิเคราะห์ เรียบเรียง และ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ซึ่ง อาจทำให้ข้อมูลข่าวสารที่ เผยแพร่ไม่ครบถ้วน

(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การวิเคราะห์ผล					
	คำร้อยละ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา	ข้อจำกัดของ หน่วยงาน
1๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการ ตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ อย่างน้อยเพียงใด	๙๙.๖๒	- จัดทำคู่มือในการยืมทรัพย์สินของราชการ - จัดให้มีแบบฟอร์มใบยืมพัสดุอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้ขอยืมสามารถกรอกข้อมูลและยื่นขออนุมัติทางออนไลน์ได้ - กำหนดให้หน่วยงานเจ้าของทรัพย์สินมีเจ้าหน้าที่พัสดุประจำหน่วยงาน เพื่อให้ผู้ขอยืมสามารถติดต่อขอยืมทรัพย์สินได้สะดวกยิ่งขึ้น - กำหนดให้หน่วยงานเจ้าของทรัพย์สินมีระบบการติดตามการส่งคืนทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ว่าทรัพย์สินที่ยืมไปนั้นถูกส่งคืนครบถ้วนหรือไม่	กองคลัง	- กำหนดวัตถุประสงค์ ของคู่มือ - วิเคราะห์ข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง - ผู้ขอยืมต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มใบยืมพัสดุ โดยระบุรายละเอียดของทรัพย์สินที่ต้องการยืม เช่น ประเภท ชนิด ปริมาณ วัตถุประสงค์ ระยะเวลายืม เป็นต้น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานเพื่อพิจารณาอนุมัติ - เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว เจ้าหน้าที่พัสดุจะดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินให้กับผู้ยืม เมื่อครบกำหนดยืม ผู้ยืมต้องนำทรัพย์สินมาคืน	ตลอดปี พ.ศ. ๒๕๖๘	- ระยะเวลาในการดำเนินการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการอาจใช้เวลานาน เนื่องจากต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจอนุมัติ - ระยะเวลาในการยืมทรัพย์สินของราชการอาจจำกัด ซึ่งอาจไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้งานของผู้ยืม เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่สามารถยืมทรัพย์สินของราชการเพื่อนำไปใช้ในกิจการส่วนตัวได้ - เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่สามารถยืมทรัพย์สินของราชการไปให้ผู้อื่นใช้โดยมิได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงานได้ - เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่สามารถยืมทรัพย์สินของราชการไปให้หน่วยงานอื่นยืมต่อได้

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การวิเคราะห์ผล					
	คำร้อยละ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา	ข้อจำกัดของ หน่วยงาน
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ สามารถเข้าถึงได้ง่าย	EIT Survey ๙๘.๕๔	-มีการประชาสัมพันธ์ช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงาน -การปรับปรุงกระบวนการ ทำงาน ให้มีประสิทธิภาพมาก ขึ้น -การปรับปรุงแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ในปัจจุบัน -มีการปรับปรุงการดำเนินงาน ที่มีข้อบกพร่อง เพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	-จัดทำการปรับปรุงเว็บไซต์ของ หน่วยงาน โดยระบุข้อมูลเกี่ยวกับ การเผยแพร่ข่าวสาร -เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ งบประมาณของหน่วยงานให้ ประชาชนได้รับทราบ -เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วน ร่วมในการแสดงความคิดเห็นทาง ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร -ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานตามช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่าง สม่ำเสมอ	ตลอดปี พ.ศ. ๒๕๖๘	-ข้อจำกัดด้านความรู้ ความสามารถของบุคลากร หากบุคลากรของหน่วยงานมี ความรู้ความสามารถไม่ เพียงพอ อาจส่งผลให้การดูแล ช่องทางการเผยแพร่ไม่มี ประสิทธิภาพ -ข้อมูลที่ต้องปกปิดตามคำสั่ง ศาลหรือคำสั่งของหน่วยงาน อื่นที่มีอำนาจ -ข้อมูลที่ต้องปกปิดตาม สัญญาหรือข้อตกลงระหว่าง ประเทศ -ข้อมูลที่มีความอ่อนไหวหรือ อาจก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อหน่วยงานหรือบุคคลอื่น

(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การวิเคราะห์ผล					
	คำร้อยละ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา	ข้อจำกัดของ หน่วยงาน
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุง การดำเนินงานให้ตอบสนองต่อ ประชาชน	EIT Survey ๙๖.๕๙	-มีการรับฟังความคิดของ ประชาชนในช่องทางต่างๆ ที่ หน่วยงานให้บริการ -ส่งเสริมให้ข้าราชการท้องถิ่น จิตมีจิตใจการให้บริการ ประชาชน -มีการตั้งคณะดูแลการประเมิน การทำงานของข้าราชการ ท้องถิ่น -มีมาตรการดูแลการให้บริการ อย่างเคร่งครัด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	-การสังเกตพฤติกรรมการทำงาน เข้าใจกันในเรื่องที่เหมาะสม -ปลูกฝังให้ข้าราชการ ท้องถิ่นมีจิตสำนึกที่ดีในการ ช่วยเหลือผู้อื่น -จัดทำมาตรการดูแล โดย กำหนดให้หน่วยงานหรือ คณะทำงานที่รับผิดชอบใน การติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน	ตลอดปี พ.ศ. ๒๕๖๘	-ข้อจำกัดด้านทัศนคติของ ข้าราชการท้องถิ่น ข้าราชการ ท้องถิ่นบางรายอาจขาดความ เข้าใจที่คาดเคลื่อนกัน

(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การวิเคราะห์ผล					
	คำร้อยละ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา	ข้อจำกัดของ หน่วยงาน
E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่าง เท่าเทียมกัน	EIT Survey ๑๐๐.๐๐	-การให้บริการประชาชนตาม คู่มือ ปฏิบัติอย่างเข้าใจผู้มา ติดต่องานบริการนั้นๆ -การให้บริการประชาชนแบบ เท่าเทียมกัน -การสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับจริยธรรม -ส่งเสริมให้ข้าราชการท้องถิ่นมี ส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริม จริยธรรม -ผู้บริหารท้องถิ่นและหัวหน้า ส่วนราชการควรเป็นแบบอย่าง ที่ดีในการประพฤติตนตาม หลักการบริหาร -มีมาตรการลงโทษอย่าง เคร่งครัด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	-การสังเกตพฤติกรรมการทำงาน ปฏิบัติและทำความเข้าใจกันในเรื่องที่เหมาะสม -ปลูกฝังให้ข้าราชการ ท้องถิ่นมีจิตสำนึกที่ดีในการ ช่วยเหลือผู้อื่น - จัด ทำ กระบวนการ ขับเคลื่อนจริยธรรม โดย กำหนดให้มีหน่วยงานหรือ คณะทำงานที่รับผิดชอบใน การขับเคลื่อนจริยธรรม แ ล ะ ก า ห น ด ไ ห้ มี กระบวนการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปี พ.ศ. ๒๕๖๘	-ข้อจำกัดด้านจำนวนบุคลากร ผู้ให้บริการไม่เพียงพอ เมื่อมีผู้ มาติดต่อครั้งละมากๆ ทำให้ เกิดความล่าช้าในการบริการ

(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การวิเคราะห์ผล					
	คำร้อยละ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา	ข้อจำกัดของหน่วยงาน
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	EIT Survey ๑๐๐	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือให้บริการแก่ประชาชน ที่กำหนดขั้นตอนและระยะเวลา -มีการกำหนดนโยบายแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างชัดเจน -สื่อสารช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างทั่วถึง -มีมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพ -ส่งเสริมความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	-สร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามคู่มือบริการประชาชน -สร้างความเข้าใจและเห็นความสำคัญของ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง -ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้มีความครอบคลุมและคุ้มครองประเด็นเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- ข้อ จำกัด ด้าน ความรู้ความสามารถของบุคลากร หากบุคลากรของหน่วยงานมีความรู้ความสามารถไม่เพียงพอ อาจส่งผลให้การจัดทำคู่มือดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีไม่มีประสิทธิภาพ

