



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม  
ที่ นฐ ๗๕๒๐๒/  
เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๒)

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรียน นายกองคลังการบริหารส่วนตำบลบางเตย

### เรื่องเดิม

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ แต่ปรากฏว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนใหญ่ไม่ได้จัดเตรียมงานขั้นตอนดังกล่าว ทำให้เกิดความบกพร่องในการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงสมควรจัดทำคำแนะนำการบริหารงานพัสดุ หรือแผนพัสดุ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการบริหารงานพัสดุในแนวทางเดียวกัน

### ข้อเท็จจริง

จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ผด.๒ เพื่อให้ทราบลำดับความสำคัญของการจัดหาพัสดุในแต่ละปีว่าพัสดุชนิดใดจำเป็นต้องจัดหาก่อน พักพัสดุใดควรจัดหาในลำดับถัดไปตามความจำเป็นเร่งด่วน และงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอยู่

### ข้อเสนอแนะ

เห็นควรดำเนินการตามคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

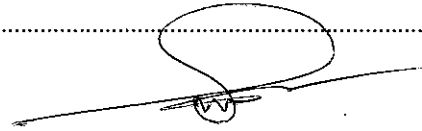
(นายวัช สุขแสงสมบูรณ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุนานาชาติ

ความเห็น

(นางสวานันท์พิศค์ เมืองแสน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง

ความเห็น

*พ.ศ. ๒๕๖๕*



(นายณัฐพล สุขนันท์พล)  
ปลัด อบต.(บริหารท้องถิ่น) ระดับกลาง

ความเห็น

*พ.ศ. ๒๕๖๕*



(นายวิทยา ชิวคำ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเนื่องกัน	รายการ/จำนวนหน่วย ต้นฉบับเดิม	หน่วยงาน เจ้าของเดิม	งบประมาณ แผนงาน/งานโครงการ	จำนวนเงิน	ลักษณะประเภท	จำนวนเงิน	วิธี	กำหนดส่งมอบ ของงาน(วัน)	หมายเหตุ
		รวมบัญชีทั่วไป								
๑	๒ ต.ค.๖๖ - ๓๑ ก.ย.๖๗	รายจ่ายซื้อที่ดินสำหรับการ - ค่าใช้จ่ายเอกสาร ค่าก่อสร้างและสิ่งปลูก - ค่าเช่าสถานที่และเช่าประจักษ์พื้นที่ - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างพนักงานบริการ บุคลากรภายนอก ฯลฯ	สำนักงานเขต	บริหารงานทั่วไป/บริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่าย	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑.๙.๖๗	
๒	๒ ต.ค.๖๖ - ๓๑ ก.ย.๖๗	รายจ่ายเกี่ยวกับโรงรถที่ถาวร - ค่าปรับปรุง - ค่าเลี้ยงรับรอง	สำนักงานเขต	บริหารงานทั่วไป/บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่าย		เฉพาะเจาะจง	๓.๗.๖๗	
๓	๒ ต.ค.๖๖ - ๓๑ ก.ย.๖๗	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าเช่ารถจักรยานยนต์ พนักงาน ๑ - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่ารถจักรยานยนต์ - ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง - โครงการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกของงานบริการประชาชน - โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแก่บุคลากร อบต.หนองบัว พนักงาน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้เฒ่าผู้แก่และประชาชน อบต.หนองบัว - โครงการขยายพื้นที่สาธารณะเพื่อส่งเสริมสุขภาพประชาชน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	สำนักงานเขต	บริหารงานทั่วไป/บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่าย		เฉพาะเจาะจง	๓๑.๙.๖๗	
๔	๒ ต.ค.๖๖ - ๓๑ ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าวัสดุ	สำนักงานเขต	บริหารงานทั่วไป/บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	ค่าวัสดุ		เฉพาะเจาะจง	๓๑.๙.๖๗	
๕	๒ ต.ค.๖๖ - ๓๑ ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - วัสดุงานบ้านงานครัว - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุสำนักงานและงานช่าง - วัสดุซ่อมเครื่องใช้ - วัสดุซ่อมยานยนต์ - วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานเขต	บริหารงานทั่วไป/บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	ค่าวัสดุ		เฉพาะเจาะจง	๓๑.๙.๖๗	
๖	๒ ต.ค.๖๖ - ๓๑ ก.ย.๖๗	ค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล - ค่าบริการโทรศัพท์ - ค่าบริการไปรษณีย์ - ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม - ค่าจ้างที่ปรึกษา/จ้างเหมา และค่าตอบแทนที่ปรึกษา คู่สัญญา	สำนักงานเขต	บริหารงานทั่วไป/บริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐	ค่าวัสดุ		เฉพาะเจาะจง	๓๑.๙.๖๗	
๗	๒ ต.ค.๖๖ - ๓๑ ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงพื้นที่ คู่สัญญา	สำนักงานเขต	บริหารงานทั่วไป/บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	ค่าวัสดุ		เฉพาะเจาะจง	๓๑.๙.๖๗	
๘	๒ ต.ค.๖๖ - ๓๑ ก.ย.๖๗	งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - อุดหนุนปฏิบัติการรณรงค์ประชาสัมพันธ์รณรงค์ เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - อุดหนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	สำนักงานเขต	บริหารงานทั่วไป/บริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน		เฉพาะเจาะจง	๓๑.๙.๖๗	















